«Утверждено»

решением Президиума

РК Профсоюза № \_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г.

Председатель РК

Профсоюза

Казакова О.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о первичной организации Профсоюза работников**

**народного образования и науки РФ**

**МКДОУ д/ с № 198**

**«Речевичок»**

Обсуждено на профсоюзном собрании

протокол № 2

от «13»января 2014г.

Председатель профсоюзного

комитета МКДОУ д/с 198

Смольянина Т.Н.

**1.Общие положения**

* 1. Настоящее положение регулирует деятельность первичной профсоюзной организации дошкольного образовательного учреждения;
	2. Первичная профсоюзная организация МКДОУ д/с № 198 (далее – профсоюзная организация) создана решением профсоюзного собрания и на основании постановления Президиума Ленинского райкома профсоюза;
	3. Профсоюзная организация МКДОУ д/с 198 является организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ и структурным звеном Ленинской общественной районной организации профсоюза работников народного образования и науки . Профсоюзная организация объединяет работников образования – членов Профсоюза, работающих в МКДОУ д/с № 198;
	4. Организационно-правовая форма – общественная организация;
	5. В своей деятельности профсоюзная организация дошкольного учреждения руководствуется Уставом Профсоюза, законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ и субъекта РФ, нормативными актами выборных органов Профсоюза и соответствующих территориальных организаций Профсоюза, настоящим Положением;
	6. Профсоюзная организация может осуществлять предпринимательскую деятельность, которая не противоречит действующему законодательству, прибыль от которой направляется на достижение уставных целей Профсоюза;
	7. В соответствии с Уставом Профсоюза в профсоюзной организации не допускается двойное членство в профсоюзах. Член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации дошкольного учреждения, не может состоять на учете в другом профсоюзе в МКДОУ д/с № 198;
	8. Профсоюзная организация организует учет и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчетного периода (не менее 3х лет), а также передачу на хранение в выборный орган вышестоящей территориальной организации профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.
	9. Место нахождения профсоюзной организации дошкольного учреждения, профсоюзного комитета 630071, г.Новосибирск, ул.Филатова 9а, МКДОУ д/ с № 198.

**2.Цели и задачи первичной профсоюзной организации**

2.1. Целями и задачами профсоюзной организации являются:

* Реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов

 Профсоюза;

* Общественный контроль над соблюдением законодательства о труде и улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;
* Информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
* Организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
* Создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

2.2. Для достижения уставных целей профсоюзная организация:

* Ведет переговоры с администрацией дошкольного учреждения;
* Заключает от имени работников МДОУ коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;
* Оказывает непосредственно или через территориальный (районный) комитет профсоюза юридическую, материальную помощь членам Профсоюза;
* Осуществляет непосредственно или через соответствующие органы Профсоюза общественный контроль над соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза;
* Представляет интересы членов Профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;
* Участвует в регулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ;
* По поручению членов Профсоюза, а также по собственной инициативе, обращается с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;
* Участвует в избирательных компаниях в соответствии с федеральным и местным законодательством о выборах;
* Осуществляет информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение действий Профсоюза в ходе коллективных акций;
* Доводит до сведения членов Профсоюза решения выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза:
* Осуществляет обучение профсоюзного актива, содействует повышению профессиональной квалификации членов Профсоюза;
* Осуществляет другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Профсоюза.

**3.Организация работы профсоюзной организации**

3.1. Профсоюзная организация самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры. В первичной профсоюзной организации могут

создаваться профсоюзные группы, вводиться, по мере необходимости, другие структурные звенья.

Деятельность профсоюзной организации МКДОУ определяется перспективным и текущим планами работы, решениями профсоюзных собраний и выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

3.2. Профсоюзная организация проводит мероприятия, заседания профсоюзного комитета и собрания с учетом режима работы МКДОУ.

3.3. Прием в Профсоюз в соответствии с п.8 Устава Профсоюза производится на основании личного письменного заявления, поданного в профсоюзную организацию. Датой приема в Профсоюз считается дата подачи заявления в профсоюзную организацию.

 Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление в администрацию дошкольного учреждения о безналичной уплате вступительного и членского профсоюзного взноса.

 Принятому в Профсоюз выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

3.4. Делопроизводство в профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой на заседании профсоюзного комитета.

3.5. Член Профсоюза в праве свободно выйти из Профсоюза путем подачи письменного заявления в профсоюзную организацию. Дата подачи заявления в профсоюзную организацию считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

 Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление в администрацию МДОУ о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.6. Исключение из членов Профсоюза производится на условиях и в порядке, установленном Уставом Профсоюза. Оформляется протоколом профсоюзного собрания.

3.7. Учет членов Профсоюза в профсоюзной организации осуществляется в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в Профсоюз, должности, порядка уплаты профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наград и др. или по учетной карточке установленного Профсоюзного образца.

3.8. Вступительный и членский профсоюзные взносы взимаются в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст.28 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором МДОУ и соглашением на уровне соответствующей территориальной организации Профсоюза.

3.9. Члены Профсоюза, состоящие на учете в профсоюзной организации дошкольного учреждения:

1. Имеют право:
	* Пользоваться дополнительными льготами и преимуществами, если таковые предусмотрены коллективным договором и соглашениями, заключенными выборными органами соответствующих вышестоящих территориальных организаций профсоюза;
	* Получать премии и иные поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной деятельности

б) несут обязанности:

* Содействовать выполнению решений профсоюзных собраний и профкома МКДОУ;
* Выполнять обязательства, предусмотренные коллективным договором МКДОУ и соглашениями, заключенными соответствующими выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;
* Участвовать в работе соответствующих территориальных профсоюзных конференций в случае избрания делегатом;
* Проявлять солидарность с членами Профсоюза в защите их прав.

3.10. Порядок и условия предоставления льгот члену Профсоюза устанавливаются профсоюзным комитетом дошкольного учреждения и выборными органами вышестоящих профсоюзных организаций.

**4. Руководство первичной профсоюзной организацией.**

4.1. Выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза:

* Утверждает Положение о первичной профсоюзной организации МКДОУ, изменения и дополнения, вносимые в него;
* Согласовывает в установленном порядке решение о создании реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;
* По необходимости и в порядке, определенном Уставом Профсоюза, созывает внеочередное собрание первичной профсоюзной организации;
* Устанавливает общие сроки проведения отчетно-выборного профсоюзного собрания;
* Обеспечивает единый порядок применения уставных норм в первичной профсоюзной организации.

4.2. Руководство профсоюзной организации осуществляется на принципах коллегиальности и самоуправления.

**5. Органы первичной профсоюзной организации.**

5.1.Органами профсоюзной организации являются профсоюзное собрание, профсоюзный комитет (профком), председатель первичной профсоюзной организации МДОУ, ревизионная комиссия.

 Количественный состав постоянно действующих выборных органов

профсоюзной организации и форма их избрания определяется собранием.

5.2. Высшим руководящим органом профсоюзной организации является собрание.

5.3. Собрание:

* Принимает положение о первичной профсоюзной организации МКДОУ, вносит в него изменения и дополнения;
* определяет и реализует основные направления деятельности профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза;
* принимает решения о выдвижении коллективных требований проведения или участии в профсоюзных акциях по защите социально-трудовых прав членов Профсоюза;
* заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету;
* заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии;
* избирает и освобождает председателя профсоюзной организации;
* избирает казначея профсоюзной организации;
* утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионную комиссию;
* избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав территориального комитета (совета) профсоюза;
* принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации в установленном Уставом Профсоюза порядке;
* утверждает смету доходов и расходов профсоюзной организации;
* решает другие вопросы в соответствии с уставными целями и задачами профсоюзной организации.

5.4.Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

5.5.Собрание не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию выборных органов вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.

5.6. Профсоюзное собрание МКДОУ созывается профсоюзным комитетом и проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Порядок созыва и вопросы, выносимые на обсуждение собрания, определяются профсоюзным комитетом. Регламент работы устанавливается собранием.

5.7. Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, письменному требованию не менее 1/3 членов Профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации, по требованию выборного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

 Дата проведения внеочередного собрания профсоюзной организации сообщается членам профсоюза не менее, чем за 7 дней.

5.8. Отчетно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раза в 2-3 года в сроки и порядке, определяемом выборным органом соответствующей территориальной организации Профсоюза.

5.9. В период между собраниями постоянно действующим руководящим органом профсоюзной организации является профсоюзный комитет.

5.10. Профсоюзный комитет (профком):

* осуществляет руководство и текущую деятельность профсоюзной организации в период между собраниями;
* выражает, представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией МДОУ (уполномоченными лицами), а также в органах местного самоуправления;
* является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора, а также при регулировании трудовых и иных социально-экономических отношений, предусмотренных законодательством РФ;
* созывает профсоюзные собрания;
* вступает в договорные отношения с другими юридическими и физическими лицами;
* ведет коллективные переговоры с администрацией (уполномоченными лицами) МДОУ по заключению коллективного договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
* ведет сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение;
* совместно с администрацией МДОУ (уполномоченными лицами) на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости – примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультативную и иную помощь своим представителям на переговорах;
* организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости – забастовок в установленном законодательством порядке;
* организует проведение общего собрания трудового коллектива МДОУ для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль над его выполнением;
* осуществляет контроль над соблюдением в дошкольном учреждении законодательства о труде. Профком вправе требовать, чтобы в

 трудовые договоры (контракты) не включались условия, ухудшающие положения работников МДОУ по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором;

* осуществляет контроль над предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;
* осуществляет общественный контроль над соблюдением норм, правил охраны труда в МДОУ, заключает соглашение по охране труда с администрацией дошкольного учреждения (уполномоченными лицами). В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и работников в учреждении создается совместная комиссия, куда на паритетной основе входят представители профкома и администрации;
* обеспечивает общественный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путевок на лечение и отдых;
* формирует комиссии, избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;
* приглашает для обоснования и защиты интересов членов Профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы страховых врачей;
* заслушивает сообщения должностных лиц МДОУ (если это предусмотрено коллективным договором) о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и технике безопасности и требует устранения выявленных недостатков; обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;
* проводит по взаимной договоренности с администрацией МДОУ совместные заседания с целью обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению;
* получает от администрации (уполномоченных лиц) информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора;
* контролирует выполнение условий отраслевого и территориального

 соглашений в дошкольном учреждении.

* Организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, обеспечивает учет членов Профсоюза;
* Систематически информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;
* Выявляет мнение членов Профсоюза по вопросам, предоставляющим общий интерес, разрабатывает и сообщает точку зрения профсоюзной организации по этим вопросам в соответствующую территориальную организацию Профсоюза;
* Проводит разъяснительную работу среди членов Профсоюза о правах и роли Профсоюза в защите трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, о их правах и льготах;
* Обеспечивает сбор вступительных и членских профсоюзных взносов и их поступление на счет соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза. С согласия членов Профсоюза через коллективный договор или на основе соглашения с администрацией дошкольного учреждения решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов.

5.11. Профсоюзный комитет избирается на 2-3 года, подотчетен собранию и выборному органу вышестоящей территориальной организации Профсоюза, обеспечивает выполнение их решений.

5.12. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.13. Председатель профсоюзной организации МКДОУ:

* Без доверенности представляет интересы и действует от имени профсоюзной организации, представляет ее в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности;
* Вступает во взаимоотношения и ведет переговоры от имени профсоюзной организации с администрацией МКДОУ, органами местного самоуправления, хозяйственными и иными органами и должностными лицами;
* Организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящей территориальной организации Профсоюза;
* Председательствует на профсоюзном собрании, подписывает постановление профсоюзного собрания;
* Организует работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;
* Созывает и ведет заседания профкома, подписывает принятые решения и протоколы заседания;
* Распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами и имуществом профсоюзной организации;
* Выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием и профкомом.

5.14. Председатель профсоюзной организации является председателем профсоюзного комитета и избирается на срок полномочий профкома. Подотчетен профсоюзному собранию и несет ответственность за деятельность профсоюзной организации перед выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

**6. Ревизионная комиссия профсоюзной организации**

6.1. Ревизионная комиссия профсоюзной организации дошкольного учреждения является самостоятельным контрольно-ревизионным органом, избираемым собранием одновременно с комитетом профсоюза и на тот же срок полномочий.

6.2. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется в работе Уставом Профсоюза, положением (Уставом) соответствующей территориальной организации, настоящим положением.

6.3. Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии предоставляется в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

6.4. Разногласия, возникающие между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом разрешаются собранием первичной профсоюзной организации или выборным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

**7. Имущество первичной профсоюзной организации**

7.1. Профсоюзная организация дошкольного учреждения, обладающая правами юридического лица, может владеть имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, иметь счет и печать установленного в Профсоюзе образца.

7.2. Основой финансовой деятельности профсоюзной организации являются средства, образованные из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с п. 48 Устава Профсоюза.

**8.Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация первичной профсоюзной организации**

8.1. Профсоюзная организация дошкольного учреждения может быть реорганизована или ликвидирована по решению собрания первичной профсоюзной организации и с согласия выборного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза.